

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA PRACOWNIKÓW DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W STRZAŁKOWIE

Realizując obowiązek wskazany w art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – w skrócie RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) informuję iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Dom Pomocy Społecznej w Strzałkowie**(dalej: DPS) reprezentowany przez Dyrektora DPS-u, z siedzibą w Strzałkowie, ul. Pułaskiego 1, 62-420 Strzałkowo, dane kontaktowe: numer telefonu: 63 275 00 97, adres email: sekretariat@dpsstrzałkowo.pl
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wyznaczonym przez DPS, dane kontaktowe: tel. 509 776 801, adres email: iod@selcom.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie przesłanek zawartych w art. 6 ust. 1 lit. c) lub e) oraz w art. 9 ust. 2 lit. b) g) i h) dla danych szczególnych kategorii w następujących celach*:
 - a) **obsługa rejestru pracowników** zgodnie z ustawą z dnia 24 czerwca 1974r. Kodeksu Pracy (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1465), oraz ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. 2023 poz. 100);
 - b) **obsługa dokumentacji BHP pracowników** na podstawie ustawy z dnia 24 czerwca 1974r. Kodeksu Pracy (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1465), w związku z Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (t.j. Dz.U. 2003 nr 169 poz. 1650);
 - c) **obsługa płac pracowników** zgodnie z ustawą z dnia 24 czerwca 1974 r. Kodeksu Pracy (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1465), ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. 2022 poz. 530), ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. 2023 poz. 100), ustawą z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz.U. 2022 poz. 2647), ustawą z dnia 13 października 1998r o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1230), ustawa z dnia 30 października 2002r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (t.j. Dz.U. 2022 poz. 2189), ustawą z dnia 29 września 1994r.o rachunkowości (t.j. Dz.U. 2023 poz. 120), oraz z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. 2022 poz. 2651);
 - d) **obsługa rozliczeń z Urzędem Skarbowym** zgodnie z ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz.U. 2022 poz. 2647) oraz z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. 2022 poz. 2651);
 - e) **obsługa Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych** na podstawie ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (t.j. Dz.U. 2023 poz. 998);
 - f) **obsługa ewidencji czasu pracy pracowników** zgodnie z ustawą z dnia 24 czerwca 1974r. Kodeksu Pracy (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1465);
 - g) **obsługa ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego pracowników** zgodnie z ustawą z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1230) oraz ustawą z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. 2023 poz. 100);
 - h) **prowadzenie kontroli miejsca pracy** na podstawie ustawy z dnia 24 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1465), ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. 2023 poz. 57);
 - i) **archiwizacja dokumentów** na podstawie obowiązku wynikającego z przepisu prawa czyli przesłanki określonej w art. 6 ust. 1 lit. c RODO, zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. 2020 poz. 164).
4. Odbiorcami Pana/i danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, podmioty publiczne, minister właściwy, jednostki prowadzące działalność pocztową, banki oraz podmioty, z którymi DPS zawarł umowy powierzenia danych (w tym dostawcy oprogramowania i systemów informatycznych).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania i w czasie określonym przepisami prawa: 10 lat dla celów określonych w pkt. 3 lit. b), 50

lat w pkt.3. lit. a),c),g) oraz 5 lat dla pozostałych celów. Zasady archiwizacji dokumentów oraz okres ich przechowywania określa instrukcja archiwalna oraz jednolity rzeczowy wykaz akt.

6. W związku z przetwarzaniem przez DPS Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu, z zastrzeżeniem przepisów RODO:
- prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO,
 - prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO,
 - prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO,
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO,
 - prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 RODO,
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie art. 21 RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
8. Podanie danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa wymienionych w pkt. 3 lit. a) – h). Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpatrzenia określonych w pkt. 3 wniosków lub podjęcia innych działań przewidzianych wymienionymi w pkt. 3 ustawami.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Oświadczam, iż zapoznałam/em się z powyższą klauzulą informacyjną i jest ona dla mnie zrozumiała:

Strzałkowo:

(Data)

.....

(Podpis)